

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа-интернат № 20 Петроградского района
Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим собранием
Протокол № 7
от «20» мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы-интернат № 20
Петроградского района Санкт-Петербурга
_____ / Т.Ю.Манаскурт
Приказ № 1-ГДОЛ от «20» мая 2026 г.

МП

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОРОДСКОМ ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ
"Остров детства",
организованном Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением
школой-интернат № 20 Петроградского района
Санкт-Петербурга**

Дата введения _____ 20__ г.

Санкт-Петербург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Городском детском оздоровительном лагере «Остров детства», организованном Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школой-интернат № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга (с дневным пребыванием) (далее — Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28.12.2024 № 543-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2025 № 209 «Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы»;
- Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интернат № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга

1.2. Городской детский оздоровительный лагерь "Остров детства", организованный государственным бюджетным общеобразовательным учреждением школой-интернат № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга (далее — ГДОЛ) создается в целях духовного и физического развития детей и подростков, организации их досуга и оздоровления.

1.3. В своей деятельности ГДОЛ руководствуется действующим законодательством РФ и настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интернат № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга, нормативными правовыми актами в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

2. Организация и основы деятельности

2.1. Городской детский оздоровительный лагерь "Остров детства" создается на базе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интернат № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга (далее — ГБОУ школа-интернат № 20) в период летних, осенних и весенних каникул для организации отдыха, оздоровления и занятости детей. Лагерь функционирует в течение смены, продолжительность которой устанавливается в зависимости от периода каникул и санитарно-эпидемиологических требований.

2.2. Место нахождения ГДОЛ: 197022, г. Санкт-Петербург, Песочная набережная, д.14, литера Б,В

2.3. В ГДОЛ принимаются воспитанники в возрасте 6,6 - 17 лет включительно, имеющие

регистрацию на территории Санкт-Петербурга.

2.4. На период работы ГДОЛ с родителями (законными представителями) заключается договор об условиях организованного отдыха детей.

2.5. Отряды в лагере формируются по 10 - 15 человек в соответствии с поданными заявлениями и возрастом воспитанников.

2.6. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с 9.00 до 18.00. Выходные дни: суббота, воскресенье и государственные праздники.

2.7. Содержание деятельности ГДОЛ определяется программой воспитательной работы лагеря дневного пребывания, разрабатываемой педагогическим коллективом на основе Федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления.

2.8. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря, исходя из следующих принципов педагогической деятельности:

- единства воспитательной и оздоровительной работы;
- развития национальных и культурно-исторических традиций;
- учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков;
- поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников;
- учета возрастных и индивидуальных особенностей детей, психолого-педагогической поддержки.

2.9. Руководство ГДОЛ самостоятельно определяет программу его деятельности, распорядок дня и организацию досуговой деятельности воспитанников.

2.10. Питание воспитанников организовано в столовой школы по договору с организацией питания, победителем конкурса на заключение государственного контракта по оказанию услуг питания.

2.11. Медицинское обслуживание воспитанников лагеря осуществляет СПб ГБУЗ "Городская поликлиника №30" Детское поликлиническое отделение №14 Петроградского района.

3. Управление, руководство и кадровое обеспечение ГДОЛ

3.1. Учредителем ГДОЛ "Остров детства" является Администрация Петроградского района.

3.2. ГДОЛ "Остров детства" открывается на основании приказа директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интернат № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга, изданного по согласованию с Учредителем.

3.3. Начальник ГДОЛ "Остров детства" назначается приказом директора ГБОУ школы-интернат № 20 на период работы лагеря. Обязанности, ответственность и права начальника лагеря определяются должностной инструкцией.

3.4. Подбор педагогического и технического персонала лагеря осуществляет начальник лагеря по согласованию с директором школы. Назначается персонал приказом директора.

3.5. Штатное расписание устанавливается директором ГБОУ школы-интернат № 20. Обязанности, права и ответственность сотрудников ГДОЛ определяются должностными инструкциями, утвержденными директором школы.

3.6. Сотрудники ГДОЛ допускаются к работе после прохождения медицинского осмотра, при наличии медицинской книжки.

3.7. Со всеми сотрудниками ГДОЛ в обязательном порядке проводится инструктаж по

пожарной безопасности и охране труда. Каждый сотрудник ГДОЛ должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

3.8. Выплата заработной платы педагогическим и иным работникам ГДОЛ производится согласно их основной должности в ГБОУ школе-интернат № 20 по действующей тарификации согласно действующего штатного расписания.

4. Цели и задачи деятельности ГДОЛ

4.1. Цель ГДОЛ «Остров детства»: создание благоприятных оздоровительно-образовательных условий для организованного активного отдыха, занятости, развития личности ребенка, укрепления физического, психического и эмоционального здоровья, воспитания лучших черт гражданина через систему коллективно-творческих дел, реабилитацию и творческую социализацию, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

4.2. Основные задачи ГДОЛ «Остров детства»:

- Формирование устойчивой мотивации к здоровому образу жизни через привитие практических навыков.
- Укрепление здоровья, содействие полноценному физическому и психическому развитию.
- Формирование культурного поведения, санитарно-гигиенической культуры.
- Развитие познавательной активности и творческих способностей через различные формы и виды деятельности.
- Предупреждение правонарушений и других негативных проявлений среди детей и подростков через профилактические мероприятия и социально-значимую деятельность.
- Создать условия для успешной психологической адаптации и социализации детей с ОВЗ и инвалидностью к окружающему миру
- Разнообразить каникулярный отдых, используя широкий спектр форм и методов воспитательной работы для личностного развития каждого воспитанника в условиях городского оздоровительного лагеря.

5. Организация воспитательной работы

5.1. Воспитательная работа в Лагере осуществляется в соответствии с Федеральной программой воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и программой воспитательной работы ГДОЛ «Остров детства».

5.2. Воспитательная работа строится на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей: жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству, крепкая семья, созидательный труд, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, историческая память, единство народов России.

5.3. Основные направления воспитательной работы:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- трудовое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни;
- экологическое воспитание;
- познавательное направление.

5.4. Воспитательная работа включает инвариантные модули:

- спортивно-оздоровительная работа;
- культура России;

- психолого-педагогическое сопровождение;
- детское самоуправление;
- инклюзивное пространство;
- профориентация;
- коллективная социально значимая деятельность в Движении Первых (Орлятах России).

5.5. Воспитательная работа может включать вариативные модули:

- экскурсии и походы;
- кружки и секции;
- цифровая и медиа-среда;
- проектная деятельность;
- детская дипломатия и международные отношения.

5.6. В ГДОЛ «Остров детства» реализуются следующие уровни воспитательной работы:

- общелагерный;
- межотрядный;
- групповой;
- отрядный;
- индивидуальный.

5.7. В ГДОЛ «Остров детства» создаются условия для развития детского самоуправления, реализации инициатив детей.

6. Участники образовательного и воспитательного процесса ГДОЛ

6.1. Участниками образовательного и воспитательного процесса в ГДОЛ "Остров детства" являются:

- дети в возрасте от 6,6 до 17 лет (включительно);
- педагогические работники;
- родители (законные представители) детей.

6.2. Порядок приема воспитанников в ГДОЛ «Остров детства» определяется Порядком предоставления услуги по приему заявлений и документов, в том числе с использованием информационных технологий, в лагеря дневного пребывания, создаваемые в период школьных каникул на базе государственных образовательных учреждений Петроградского района Санкт-Петербурга, утвержденным Администрацией Петроградского района Санкт-Петербурга.

6.3. Права и обязанности воспитанников ГДОЛ:

Воспитанники ГДОЛ имеют право:

- уважение своего человеческого достоинства;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- отдых и свободное время;
- обращение за помощью к работникам лагеря
- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

Воспитанники ГДОЛ обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка лагеря;
- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- выполнять законные требования администрации и сотрудников лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу лагеря;

- уважать честь и достоинство других участников;
- соблюдать правила личной гигиены;
- соблюдать режим дня.

6.4. Права и обязанности родителей (законных представителей):

Родители (законные представители) имеют право на:

- ознакомление с программой деятельности лагеря;
- получение информации о пребывании ребенка в лагере;
- участие в мероприятиях лагеря (по согласованию);
- внесение предложений по улучшению работы лагеря.

Родители (законные представители) обязаны:

- своевременно информировать работников лагеря о заболеваниях ребенка;
- обеспечивать своевременный приход/уход ребенка в лагерь;
- осуществлять контроль за состоянием здоровья ребенка;
- информировать о причинах отсутствия ребенка в лагере
- предоставлять необходимые документы;
- информировать о заболеваниях ребенка и противопоказаниях;
- обеспечить ребенка необходимыми вещами (головной убор, сменная обувь, одежда по сезону);
- соблюдать установленный режим работы лагеря;
- поддерживать связь с воспитателями;
- выполнять рекомендации медицинского работника;
- соблюдать правила внутреннего распорядка.

6.5. Права и обязанности сотрудников лагеря:

Работники лагеря имеют право на:

- участие в управлении лагерем в порядке, определяемом настоящим Положением;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора и использования методик воспитания, педагогических технологий;
- повышение квалификации.

Работники лагеря обязаны:

- соблюдать нормы профессиональной этики;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья детей;
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка;
- проводить инструктажи с детьми по технике безопасности;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере;
- своевременно информировать администрацию о происшествиях и несчастных случаях.

7. Охрана жизни и здоровья. Безопасность

7.1. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в ГДОЛ «Остров детства» несут начальник лагеря, воспитатели, вожатые, кружководы и другие работники лагеря в соответствии с должностными инструкциями.

7.2. Работники ГДОЛ «Остров детства» проходят инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом работы.

7.3. Дети проходят инструктаж по технике безопасности в первый день смены (вводный инструктаж) и перед каждым мероприятием, требующим особых мер безопасности (целевой инструктаж).

7.4. В ГДОЛ «Остров детства» разрабатываются инструкции по технике безопасности:

- по пожарной безопасности;
- по правилам дорожного движения;
- по безопасности при проведении спортивных мероприятий;
- по безопасности при проведении массовых мероприятий;
- по безопасности при проведении экскурсий и походов;
- по электробезопасности;
- по антитеррористической безопасности.

7.5. В ГДОЛ «Остров детства» обеспечивается соблюдение санитарно-гигиенических требований к:

- содержанию помещений;
- организации питания;
- режиму дня;
- организации воспитательного процесса.

7.6. Медицинский работник ГДОЛ «Остров детства»:

- проводит утренний фильтр детей;
- осуществляет контроль за санитарным состоянием помещений;
- оказывает первую медицинскую помощь;
- контролирует организацию питания;
- проводит санитарно-просветительскую работу.

7.7. В ГДОЛ «Остров детства» разрабатывается план эвакуации на случай чрезвычайной ситуации, регулярно проводятся тренировочные эвакуации.

7.8. Территория ГДОЛ «Остров детства» должна соответствовать требованиям безопасности.

7.9. Все несчастные случаи подлежат расследованию и учету в соответствии с действующим законодательством.

7.10. Сотрудники и воспитанники лагеря обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы.

7.11. Не допускать уход воспитанников с территории лагеря без разрешения воспитателя отряда или начальника лагеря.

7.12. При организации перевозки детей всеми видами транспорта начальник лагеря назначает приказом ответственного(-ых) за перевозку.

8. Взаимодействие с социальными партнерами

8.1. ГДОЛ «Остров детства» взаимодействует с различными организациями и учреждениями в целях эффективной реализации программы воспитательной работы:

- образовательными организациями;
- учреждениями культуры (музеи, библиотеки, театры);
- спортивными учреждениями;
- общественными объединениями (Движение Первых, ЮНАРМИЯ);

- правоохрательными органами (ГИБДД, МЧС);
- организациями здравоохранения;
- родительской общественностью и др.

8.2. Взаимодействие с социальными партнерами осуществляется на основе договоров о сотрудничестве или совместных планов работы.

9. Финансирование Лагеря

9.1. Финансирование ГДОЛ "Остров детства" осуществляется за счет средств:

- бюджета (муниципального, регионального, федерального);
- родительской платы;
- иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

9.2. Размер родительской платы устанавливается Постановлением Правительства Санкт-Петербурга.

9.3. Льготы по родительской плате предоставляются отдельным категориям граждан в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Материально-техническое обеспечение Лагеря осуществляется за счет средств ГБОУ школы-интернат № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга.

9.5. Для функционирования ГДОЛ "Остров детства" используются:

- отрядные комнаты (кабинеты);
- актовый зал;
- спортивный зал;
- спортивная площадка;
- библиотека;
- компьютерный класс;
- кабинеты для кружковой работы;
- столовая;
- медицинский кабинет;
- пришкольный участок;
- мастерские.

9.6. Лагерь оснащается необходимым инвентарем, оборудованием, спортивным инвентарем, канцелярскими принадлежностями, настольными играми.

10. Ответственность

10.1. ГБОУ школы-интернат № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга, на базе которого организован ГДОЛ, несет ответственность:

- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств;
- за своевременное представление финансового отчета.

10.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.

11. Заключительные положения.

11.1. Положение принимается Общим собранием ГБОУ школы-интернат № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга и утверждается руководителем учреждения.

11.2. В Положение могут вноситься отдельные дополнения и (или) изменения, которые также принимаются Общим собранием ГБОУ школы-интернат № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга и утверждаются руководителем учреждения.

11.3. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

11.4. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения соответствующим Приказом.

11.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового Положения.

С Положением о городском детском оздоровительном лагере "Остров детства" ознакомлены:

| № п/п | ФИО сотрудника ГДОЛ | Должность | Дата | Подпись |
|-------|---------------------|-----------|------|---------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| 21 | | | | |
| 22 | | | | |
| 23 | | | | |
| 24 | | | | |
| 25 | | | | |
| 26 | | | | |
| 27 | | | | |
| 28 | | | | |
| 29 | | | | |
| 30 | | | | |
| 31 | | | | |
| 32 | | | | |
| 33 | | | | |

