



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
школа-интернат № 20 Петроградского района  
Санкт – Петербурга**

**ПРИНЯТО**

решением педагогического  
совета Государственного  
бюджетного  
общеобразовательного учреждения школы-  
интерната № 20 Петроградского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 30.08.24г.  
Председатель педагогического совета

\_\_\_\_\_ Т.Ю. Манаскурт

**УТВЕРЖДАЮ**

директор  
Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
школы-интерната № 20 Петроградского  
района Санкт-Петербурга  
Приказ № 168 от 30.08.2024г.

\_\_\_\_\_ Т.Ю. Манаскурт

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о структурном подразделении ГБОУ школы-интерната № 20  
Петроградского района Санкт-Петербурга –  
Отделении дополнительного образования детей (ОДОД)**

Санкт-Петербург

2024

## **I. Общие положения**

Положение об ОДОД разработано в соответствии с:

- Ч. 2 п. 4. ст. 27 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регулирующего организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ОВЗ, детей - инвалидов и инвалидов.
- Законом Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге» от 17.06.2013 года № 461-83;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 г. № 1726-р;
- Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 // Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Примерным Положением об отделении дополнительного образования (Приложение к распоряжению Комитета по образованию «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования» от 14.03.2016 № 701 ф);
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга;
- Приказ Минпросвещения РФ от 27.07.2022 № 629. // «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
- Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 06.10.2021 № 2788р // Об утверждении Порядка зачисления в государственные образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы;
- Письмом Минпросвещения России от 1.08.2019 № ТС-1780/07 «О направлении эффективных моделей дополнительного образования для обучающихся с ОВЗ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ОВЗ (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1598).
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

1.1. Отделение дополнительного образования детей (далее – ОДОД) является структурным подразделением Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ) и действует на основании Устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы-интерната № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга и Положения об отделении дополнительного образования детей (далее - Положение), утвержденного в порядке, установленном уставом ОУ.

1.2. Образовательный процесс в ОДОД организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированными в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющихся основным составом объединения (клубы, секции, кружки, студии, творческие коллективы, ансамбли) (далее объединения), а также индивидуально.

1.3. В состав ОДОД входит школьный спортивный клуб (ШСК).

1.4. Содержание адаптированных дополнительных общеразвивающих программ (АДОП) и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ОУ.

1.5. Формы обучения по АДОП определяются ОУ самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.6. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении устанавливаются в начале каждого учебного года приказом директора ОУ.

1.7. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

1.8. Обучающиеся ОДОД имеют все права, предусмотренные Уставом ГБОУ школы-интерната № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга.

1.9. В каникулярное время объединения ОДОД могут работать по обычному расписанию или в соответствии со специальным графиком, установленным администрацией ОУ.

1.10. ОДОД несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников ОДОД во время образовательного процесса;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.

1.11. АДОП могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.12. При реализации АДОП могут использоваться различные педагогические образовательные технологии, в том числе дистанционное и электронное обучение, если это прописано в АДОП.

1.13. ОДОД ежегодно обновляет АДОП с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

## **II Порядок деятельности ОДОД**

2.1. Деятельность по АДОП в ОДОД направлена на:

- социализацию и социальную адаптацию обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- формирование общей культуры обучающихся.

2.2. В учебно-производственном плане (далее - УПП) ОДОД указывается перечень направленностей ОДОД, количество групп и занимающихся в них обучающихся, объем педагогических часов по годам обучения и другие необходимые для планирования средств показатели. УПП ОДОД ежегодно в срок до 1 сентября текущего года утверждается начальником отдела образования администрации района Санкт-Петербурга или руководителем образовательного учреждения, находящегося в ведении Комитета по образованию, осуществляющего финансовое обеспечение деятельности ОУ.

В течение учебного года в УПП ОДОД могут быть внесены изменения, которые

оформляются локальными актами ОУ.

2.3. ОДОД имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы ОУ. Текущие расходы ОДОД могут оплачиваться из внебюджетных финансовых средств ОУ.

2.4. Расписание занятий объединений составляется заведующим (руководителем) ОДОД и утверждается руководителем ОУ по представлению педагогических работников с учетом рациональной загрузки помещений ОУ, а также возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации ОУ и оформляется локальным актом ОУ.

2.5. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах в соответствии с нормами, утвержденными СанПиН. Количество часов занятий в неделю регламентируются УПП ОУ из расчета норм бюджетного финансирования.

2.6. При реализации АДОП могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся с обучающимися по группам или индивидуально.

2.7. Использование при реализации АДОП методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.8. В работе объединений ОДОД при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.9. Педагогический коллектив ОДОД несет ответственность за выбор АДОП, принятых к реализации.

2.10. ОДОД имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации АДОП.

2.11. Работа ОДОД строится согласно Производственного календаря на текущий учебный год. Занятия в ОДОД начинаются после окончания учебного процесса в ОУ до 18 часов 00 минут с понедельника по пятницу.

2.12. Образовательная деятельность ОДОД ведется на основе программ, разработанных педагогами ОДОД, а также типовых программ, рекомендованных органами управления образованием, рассчитанных на обучающихся разных возрастных категорий и нозальных групп.

2.13. ОДОД реализует АДОП в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В каникулярное время ОДОД работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т. п. на основании приказа руководителя ОУ.

2.14. К педагогической деятельности в ОДОД допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

2.15. Отношения работника ОДОД и администрации ОУ регламентируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству.

2.16. Педагогические работники ОДОД являются членами педагогического коллектива, входят в состав педагогического совета образовательного учреждения.

2.17. ОДОД, как структурное подразделение ОУ, взаимодействует со всеми службами ОУ (при их наличии):

- воспитательной службой ОУ;
- службой сопровождения;
- методической службой;

- методическим объединением классных руководителей;
- советом родителей и др.

ОДОД взаимодействует с другими ОДОД района, города, а также районными и городскими опорными центрами, учреждениями культуры, науки, образования и общественными организациями.

2.18. Для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов ОДОД организует образовательный процесс по АДОП с учётом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся, в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации учащегося - инвалида и инвалида.

2.19. Образовательная деятельность обучающихся с ОВЗ осуществляется по адаптированным для обучения указанных обучающихся программам, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, прошедших соответствующую переподготовку.

2.20. Сроки обучения по АДОП для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

2.21. Численный состав обучающихся с ОВЗ, детей - инвалидов и инвалидов в учебной группе до 10 человек.

2.22. Занятия в объединениях с обучающимися с ОВЗ, детьми - инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах или в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также индивидуально, с учетом нозологического фактора.

2.23. ОДОД может оказывать помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеразвивающих программ, организации досуговой и внеурочной деятельности обучающихся.

### **III. Управление ОДОД**

3.1. ОДОД в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей (утвержденным постановлением Правительства РФ от 07.03. № 233);
- иными федеральными нормативными актами;
- Уставом Санкт-Петербурга, законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга и органов управления образованием всех уровней;
- Уставом ОУ;
- локальными актами ОУ.

3.2. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор ОУ, который:

- издает приказ о назначении руководителя ОДОД;
- утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений;
- предоставляет обучающимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время

образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- несет ответственность за уровень квалификации работников.

3.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет заведующий (руководитель) ОДОД, в обязанность которого входит:

- координация деятельности всех педагогов дополнительного образования;

- содействие повышению профессионального мастерства педагогов дополнительного образования;

- осуществление взаимодействия руководителей творческих объединений и учителей-предметников ОУ для организации совместной методической работы;

- составление учебно-производственного плана, штатного расписания, расписания занятий творческих объединений;

- осуществление контроля над выполнением АДОП программ.

3.4. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа директора ОУ, по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.5. Изменения и дополнения, вносимые в Положение об ОДОД по решению педагогического совета, утверждаются директором ОУ. Изменения и дополнения могут вноситься ежегодно.

#### **IV. Имущество и средства ОДОД**

4.1 ОДОД функционирует на материально-технической базе ОУ.

4.2 Учреждение создает условия, необходимые для реализации целей, задач и программ ОДОД в соответствии со своим Уставом и настоящим Положением.

4.3 Деятельность ОДОД финансируется учредителем ОУ в соответствии с бюджетным классификатором по той же целевой статье, что и основная деятельность. Бюджетные средства, выделенные на деятельность ОДОД, могут быть использованы только на дополнительное образование обучающихся.